

## Ummeldung für die Mittagessenversorgung

**von Einrichtung:** \_\_\_\_\_  
(Name der Schule)

**Neue Einrichtung:** \_\_\_\_\_  
(Name der Schule)

**Datum:** \_\_\_\_\_  
(ab wann besucht das Kind die neue Schule)

**Name, Vorname:** \_\_\_\_\_  
(Kind)

**Kundennummer:** \_\_\_\_\_  
(Kind)

**Transpondernummer:** \_\_\_\_\_  
(Kind)

**\* Transponder aus der Grundschule mitnehmen. Wird in Regelschule benötigt.**

**Klasse:** \_\_\_\_\_

**Name, Vorname:** \_\_\_\_\_  
(Mutter | Gesetzlicher Vertreter | Erziehungsberechtigte)

**Name, Vorname:** \_\_\_\_\_  
(Vater | Gesetzlicher Vertreter | Erziehungsberechtigter)

**Anschrift:** \_\_\_\_\_  
(Gesetzlicher Vertreter | Rechnungsadresse)

**E-Mail-Adresse:** \_\_\_\_\_  
(für Rechnung | Bestellbestätigung)

**Telefonnummer:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift:  
(Mutter | Gesetzlicher Vertreter)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift:  
(Vater | Gesetzlicher Vertreter)